

MINDDEVEL

REGION DU SUD

DEPARTEMENT DE L'OCEAN

COMMUNE D'AKOM II

SECRETARIAT GENERAL

SERVICES TECHNIQUES

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES
MARCHES PUBLICS

B.P : 10 AKOM II - Tél. 694 689 992



MINDDEVEL

SOUTH REGION

OCEAN DIVISION

AKOM II COUNCIL

GENERAL SECRETARIAT

TECHNICAL SERVICES

PUBLIC TENDER INTERNE BOARD

P.O BOX : 10 AKOM II - Tél. 694 689 992

**ADDITIF N° 001/A/CA2/SG/SMP/2025 du 18/03/2025
Portant modification du DAO Ouvert N°001/
AONO/C.AKOM II/CIPM /2025 du 17/02/2025 POUR LES TRAVAUX
D'EXTENSION DU RESTAURANT DE L'AUBERGE MUNICIPALE D'AKOM
II, DANS LA COMMUNE D'AKOM II**

Le Maire de la Commune d'Akom II porte à la connaissance des Entreprises ayant soumissionné à l'Appel d'Offres ci-dessus mentionné et désireuses de le faire que le DAO a été modifié de la manière suivante :

AVIS D'APPEL D'OFFRES / TENDER NOTICE

9. Cautionnement de soumission

AU LIEU DE :

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission acquitté à la main et timbrée, délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics, ...

LIRE PLUTOT :

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission acquitté à la main, timbrée **et consignée à la CDEC**, délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics, ...

9. Bid bond

AU LIEU DE :

Each bidder must attach to their administrative documents a bid bond paid by hand and stamped, issued by an organization or financial institution approved by the Minister of Finance to issue bonds in the field of public procurement, ...

LIRE PLUTOT :

Each bidder must attach to their administrative documents a bid bond paid by hand **stamped and order at the CDEC**, issued by an organization or financial institution approved by the Minister of Finance to issue bonds in the field of public procurement, ...

REGLEMENT PARTICULIER DE L'APPEL D'OFFRES

C- PREPARATION DES OFFRES

A-Volume I : Pièces administratives

(Réf 13.1)

AU LIEU DE :

b) La caution de soumission acquittée à la main (suivant modèle joint) et timbrée, d'un montant de ...

LIRE PLUTOT :

b) La caution de soumission acquittée à la main (suivant modèle joint), timbrée et consignée à la CDEC, d'un montant de ...

Fin document pages 160, 161

AU LIEU DE :

GRILLE D'EVALUATION

N°	DESIGNATION DU CRITERE	VALEURS	
		OUI	NON
I	PRESENTATION GENERALE (01 point)		
	<i>Respect de l'ordre des pièces demande dans le dao, intercalaires couleurs différentes et dossier relié</i>		
II	EXPERIENCE DE L'ENTREPRISE (03 points)		
	<i>Nombre des références de l'entreprise dans le domaine de la construction de bâtiments et équipements collectifs d'au moins vingt (20) millions chacun durant les cinq (05) dernières années ; il est exigé au moins trois (03) références.</i>	<i>Une (01) référence</i>	
		<i>Une (01) référence</i>	
		<i>Une (01) référence</i>	
III	MOYENS HUMAINS (06 points)		
conduc teur des travaux	<i>Diplôme de Technicien Supérieur du Génie Civil ou Rural légalisé, trois (03) ans</i>		
	<i>CV daté et signé ayant au moins trois (03) ans d'expérience dans le domaine du Bâtiment et Travaux Publics</i>		
	<i>Copie de la CNI certifiée</i>		
chef de chantie r	<i>Diplôme de Technicien du Génie Civil ou Rural, légalisé, trois (03) ans</i>		
	<i>CV daté et signé ayant au moins trois (03) ans d'expérience dans le domaine du Bâtiment et Travaux Publics</i>		

	<i>Copie de la CNI certifiée</i>	
IV	MOYENS MATERIELS (03 points)	
	<i>Petit matériel de génie civil (brouette, pelle, fils à plomb, etc.....)</i>	
	<i>Véhicule de liaison pick-up 4x4 ou station wagon</i>	
	<i>Aiguille vibrante</i>	
V	METHODOLOGIE D'EXECUTION (04 points)	
	<i>Rapport technique de visite de site (suivant modèle à l'annexe)</i>	
	<i>Note technique détaillée concernant l'organisation générale des travaux et le mode d'exécution de chaque tâche</i>	
	<i>Prise en compte des aspects socio – environnementaux (mesure d'hygiène et de sécurité du personnel)</i>	
	<i>Planning d'exécution respectant les délais figurant dans la soumission et présentant une cohérence dans l'ordonnancement des tâches</i>	
VI	CAPACITE FINANCIERE (01 point)	
	<i>Attestation de solvabilité financière d'un montant au moins égal à six (6) millions de francs CFA, délivrée par une banque autorisée à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics (pièce n°11).</i>	
	TOTAL	18

LIRE PLUTOT :

Supprimer

AKOM II, le **18/03/2025**

Le Maire de la Commune d'AKOM II,
(Autorité Contractante)

Ampliations :

- MINMAP / (pour information)
- PREFET OCEAN (pour information)
- SOPECAM (pour publication)
- CRTV (pour diffusion)
- RADIO COMMUNALE (pour diffusion)
- PRESIDENT/ CIPM (pour information)
- ARMP (pour publication au JDM)
- DDMAP/ (pour archivage)
- AFFICHAGE /ARCHIVES (pour information et mémoire).



Meka Elisabeth II
Maire d'AKOM II